

PLAN ANUAL DE TRABAJO 2023

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y RELACIONES PÚBLICAS

ENERO

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.

FEBRERO

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.

MARZO

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.
Difusión, logística y coordinación de las actividades del mes conmemorativo del Día Internacional de la Mujer	Coordinación, logística y cobertura de los diferentes eventos que se lleven a cabo durante el mes conmemorativo del Día Internacional de la Mujer

ABRIL

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.
Difusión del curso La importancia de los Tribunales de Justicia Administrativa en	Difundir el curso de capacitación a través de los diferentes medios de comunicación

el combate a la corrupción en México	
Coordinación y logística del curso La importancia de los Tribunales de Justicia Administrativa en el combate a la corrupción en México	Coordinar la logística del evento

MAYO

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.
Difusión del evento denominado "Conmemoración del 140 aniversario del fallecimiento de José María del Castillo Velasco	Difundir el curso conmemoración del 140 aniversario del fallecimiento de José María del Castillo Velasco a través de las redes sociales del Tribunal.
Coordinación y logística del evento denominado "Conmemoración del 140 aniversario del fallecimiento de José María del Castillo Velasco	Coordinación y logística del evento.

JUNIO

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como
--	---

	difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.

JULIO

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.
Conferencia Magistral por la conmemoración del Día del Abogado	Cobertura, difusión, coordinación y logística de evento

AGOSTO

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.

SEPTIEMBRE

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.

OCTUBRE

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.
Elaboración del informe de actividades del Magistrado Presidente.	Recopilación de información de las actividades realizadas en las diferentes salas y áreas administrativas del TJAO

NOVIEMBRE

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.
Diseño e imagen de informe de actividades del Magistrado Presidente.	Diseño del informe de actividades del Magistrado Presidente

DICIEMBRE

Cobertura y difusión de eventos y actividades fuera del tribunal	Cubrir los eventos a los que asiste el Magistrado Presidente, Magistradas y Magistrados integrantes del Pleno, así como difundir la actividad en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del Tribunal
Organización de banco de imágenes, audio y boletines.	Archivo fotográfico, Archivo de audios de entrevistas e imagen por actividad.
Actualización de información de Página Oficial.	Actualización de contenido e información de la página oficial del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.
Difusión de las actividades propias del Tribunal	Difundir en los diferentes medios de comunicación y redes sociales del tribunal las diferentes actividades que realiza el TJAO.
Coordinación y logística de las actividades propias del tribunal	Coordinar la logística de las actividades que realiza el TJAO.
Elaboración de Boletín de prensa.	Emitir proyecto de boletín de prensa sobre las actividades específicas que se realizan en el TJAO, así como de las áreas que generan información de interés para la sociedad.
Impresión del informe de actividades del Magistrado Presidente.	
Informe de Actividades del Magistrado Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Oaxaca.	Coordinación, logística y difusión del evento propio del informe de actividades del Magistrado Presidente.